

4.1 - MONITORAGGIO AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL PdM CON SCHEDA DI RENDICONTAZIONE (FASE CHECK)

TITOLO	
REFERENTE	FS POF
ESPERTI ESTERNI	
FINALITA'	
DESTINATARI	
AREA DI PROCESSO DEL PdM: formazione del personale	Definizione di competenze e Costruzione del Curricolo di Istituto.....
AREA DI PROCESSO DEL PdM: Curricolo, progettazione e valutazione	<p>PRIORITÀ: riduzione della percentuale di studenti</p> <p>OBIETTIVO DI PROCESSO: potenziare le competenze</p> <p>Azione:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Formazione (marzo 2016) 2. Elaborazione (giugno 2016) <p>OBIETTIVO DI PROCESSO: condivisione di criteri e strumenti</p> <p>Azione: Formazione sullae (giugno 2016)</p>
MODALITA' DI REALIZZAZIONE DELLE AZIONI DI MIGLIORAMENTO E CONTENUTI	<p>FASE PLAN:</p> <p>FASE DO:</p> <p>FASE CHECK:</p> <p>FASE ACT:</p>
MONITORAGGIO DELL'AZIONE	
DETTAGLIO DEI COSTI	(progettazione attività, materiali, docenze)
AREA DI PROCESSO DEL PdM: Curricolo, progettazione e valutazione	<p>OBIETTIVO DI PROCESSO: condivisione di</p> <p>Azione: Formazione sulla</p>
MODALITA' DI REALIZZAZIONE DELLE AZIONI DI MIGLIORAMENTO E CONTENUTI	

Scheda di rendicontazione: dettaglio del lavoro svolto (da completare)

NOME DOCENTE	PREPARAZIONE MATERIALE	ORE DI PROGETTAZIONE	ORE DI DOCENZA
--------------	------------------------	----------------------	----------------
