

#### 4.5. - MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DI ISTITUTO DEGLI ESITI PdM (PDCA)

Scuola: \_\_\_\_\_ fine primo quadrimestre  - - fine anno scolastico.

Massimo 20 azioni - A cura del NIV, degli allievi, del docente responsabile e dei docenti coinvolti

Azioni	Classe /i	N. alunni	Resp.	Doc.	Prior.	Trag.	Obiett.	Risp. tempi (si/no)	Indicatori mon. usati	Punteggio di efficacia (da 1 a 4) **	Costo in euro	Costo in ore
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
11.												
12.												
13.												
14.												
15.												
16.												
17.												
18.												
19.												
20.												

\* **rosso** = azione innovativa documentale (es. costruire il curriculum verticale); **viola** = azione innovativa in classe (es. coppie di aiuto reciproco); **blu** = azione organizzativa (es. gruppi dipartimentali); **marrone** = azione innovativa procedurale (es. odg. Consigli di classe); **arancione** = azione innovativa di coinvolgimento

(es. oculata) costituzione del NIV e dello staff; **verde** = azione innovativa sistemica (es. verifica integrata fra POT e PdM / remunerazione del NIV in RSU

\*\* 1. I risultati sono molto al di sotto di quanto indicato nel traguardo e fanno pensare che l'azione non sia appropriata al traguardo posto; 2. I risultati sono accettabili come primo anno e incoraggiano a proseguire; 3. I risultati raggiungono l'80% di quanto previsto e hanno messo in luce specifici bisogni formativi dei docenti coinvolti; 4. Il traguardo è stato raggiunto e sono state prodotte idee di nuove metodologie didattiche

### VALUTAZIONE COMPLESSIVA

Indicatori di Qualità	Valutazione 1 a 4
Congruenza e collegamento fra priorità, traguardo, obiettivi e azioni	
Efficacia del responsabile	
Rispetto dei tempi	
Efficacia degli indicatori di monitoraggio	
Livello di condivisione nell'istituto	
Livello di condivisione fuori dall'istituto	
Integrazione formativa col POFT (allineamento con competenze chiave, indicazioni nazionali, discipline e competenze da certificare)	
Integrazione operativa col POFT (uso risorse di fondi e di personale)	

Indicatori di processo	Dati	Soddisfazione Da 1 a 4
Distribuzione percentuale della tipologia delle azioni		
Percentuale alunni coinvolti		
Numero docenti coinvolti		
Rispetto dei tempi e del cronogramma		
Punteggio di efficacia		

### Punti deboli e punti forti e relative cause

#### Revisione del PdM

Azioni da eliminare da: considerare concluse, sviluppare, nuove da inserire

Traguardi: da modificare, cambiare, sostituire

Priorità: da modificare, cambiare, sostituire

#### Valutazione globale del PdM e elementi strategici di progettazione

Acquisire e elaborare i risultati della discussione della valutazione in tutte le istanze: consigli di classe, consiglio di istituto, collegio dei docenti, NIV, tramite apposita scheda previa diffusione on line (max un'ora di

lavoro) – Elaborazione del diagramma di GANT – Decisioni strategiche: documentali, organizzative, didattiche, sistemiche, comunicative - Modifiche e integrazione al POFT